



Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa  
**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Enrico Fermi**  
Via Como 435 - 97019 Vittoria (RG)  
Codice fiscale 91017490888 - Codice Meccanografico RGIS017006 – Codice Univoco d'Ufficio UFAS1Z  
Telefono 0932513112  
e-mail [rgis017006@istruzione.it](mailto:rgis017006@istruzione.it) PEC [rgis017006@pec.istruzione.it](mailto:rgis017006@pec.istruzione.it) sito web <http://fermivittoria.edu.it>

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione numero AOODGEFID/19146 prot. del 06 luglio 2020 per il Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici - Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTA** la graduatoria pubblicata in data 03 agosto 2020 prot. 26362;

**VISTA** la lettera autorizzativa protocollo numero MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U) AOODGEFID-28309 del 10 settembre 2020, del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, Ufficio IV, Autorità di gestione.

**CONSIDERATO** che la scuola è risultata assegnataria di fondi per acquistare supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti da agevolare e supportare in modo da assicurarne il successo formativo;

**CONSIDERATO** che la scuola intende concedere in comodato d'uso gratuito libri di testo (cartacei e digitali) e devices agli alunni che ne fossero sprovvisti e appartenenti a nuclei familiari meno abbienti allo scopo di favorire e migliorare la partecipazione alle attività di didattica in presenza e a distanza;

**CONSIDERATO** che la scuola dispone dei libri di testo acquistati nel precedente anno scolastico;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n 125 del 24 aprile 2020 nella quale si stabiliscono i criteri da adottare per la concessione in comodato d'uso gratuito di libri e devices portatili per connettività e precisamente:

- 1) Alunno frequentante l'istituto, di tutte le classi ma prioritariamente agli alunni del biennio e delle classi terze
- 2) ISEE per l'anno 2020 non superiore a € 15.000 annui
- 3) Difficoltà comprovabili dovute anche all'emergenza Covid-19
- 4) Alunno straniero appartenente a famiglia di recente immigrazione, per favorirne la loro integrazione
- 5) Alunno appartenente a nucleo familiare numeroso, con figli in età scolastica

Si precisa che l'autocertificazione dell'ISEE è condizione essenziale per poter accedere al beneficio del prestito. Al fine di garantire una migliore distribuzione del materiale verrà presa in considerazione una sola domanda per nucleo familiare.;

**PUBBLICA** il regolamento per la concessione in comodato d'uso di libri di testo e devices

## **Regolamento per l'uso dei libri di testo e devices in comodato gratuito**

### **Art. 1**

Il servizio di comodato d'uso è finalizzato a sostenere le famiglie in condizioni economiche particolari che non usufruiscono di benefici analoghi ed è finanziato dai Fondi Strutturali Europei del Programma Operativo Nazionale (PON) del Ministero dell'Istruzione, avviso 19146 del 6

luglio 2020.

#### **Art. 2**

Il comodato d'uso dei libri può avere durata annuale o pluriennale a seconda dei testi.

Gli alunni che accedono al comodato hanno diritto a mantenere i libri per l'intero periodo di utilizzo; sono comunque tenuti a presentare la richiesta annuale di assegnazione. Ugualmente gli alunni non ammessi hanno diritto a mantenere il comodato d'uso, previa presentazione della richiesta di assegnazione.

#### **Art. 3**

La domanda per accedere al servizio deve essere inoltrata ogni anno, anche in caso di prestito pluriennale.

#### **Art. 4**

Sulla base delle domande pervenute viene definita un'unica graduatoria per gli studenti dell'istituto, nel rispetto dei criteri deliberati del Consiglio di Istituto n 125 del 24 aprile 2020 ed indicati in premessa.

Le domande con indicatore ISEE superiore a quello indicato nei criteri saranno evase solo dopo quelle con ISEE conforme.

#### **Art. 5**

Le graduatorie delle richieste sono pubblicate sul sito della scuola con un codice attribuito al momento della richiesta, che garantisce l'anonimato del richiedente.

#### **Art. 6**

Per l'assegnazione dei testi si procede scorrendo la graduatoria, evadendo le richieste fino a esaurimento dei libri di testo disponibili.

#### **Art. 7**

Alla consegna dei libri verrà richiesta una cauzione di € 50,00 che verrà restituita alla riconsegna dei libri.

#### **Art. 8**

I libri di testo e i dispositivi digitali individuali verranno consegnati ai genitori degli studenti, previa sottoscrizione di un contratto di comodato d'uso gratuito con relativa assunzione di responsabilità e dovranno essere restituiti perfettamente integri e funzionanti, alla segreteria di questo istituto, alla fine dell'anno scolastico, entro il giorno 18 del mese di giugno 2022.

#### **Art. 9**

Il comodatario si impegna a custodire i testi con diligenza senza prestarli ad altri o deteriorarli fatto salvo l'effetto dell'uso. Sono ammessi sottolineature, annotazioni o compilazione di esercizi solo a matita.

#### **Art. 10**

La restituzione dei testi è prevista

- al termine dell'anno scolastico per i testi annuali
- al termine del secondo anno per i testi utilizzati nel biennio
- al termine del quinto anno per i testi utilizzati nel triennio
- al momento del trasferimento ad altro istituto contestualmente alla richiesta del nulla osta

**Art. 11**

La mancata riconsegna o la riconsegna di testi deteriorati e/o inutilizzabili (salvo l'effetto del normale uso) comporta il pagamento del 100% del prezzo di copertina se il libro era nuovo, del 50% se il libro era utilizzato da uno o più anni.

**Art. 12**

La commissione che valuta le domande e coordina le procedure è composta dalla Dirigente, dai collaboratori, dal DSGA e si avvale degli uffici di segreteria.